

Als österreichischer Marktführer im Bereich KFZ-Verschleißteile und Zubehör mit mehr als 600 Mitarbeitern sind wir auf der Suche nach engagierten Persönlichkeiten, die im starken Miteinander den gemeinsamen Unternehmenserfolg mitgestalten.

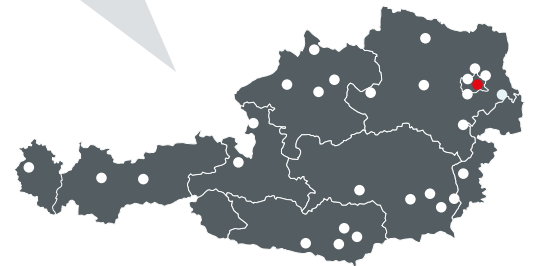
Zur Verstärkung des Teams am Standort der Zentrale in Wien 3 suchen wir

Zentrale Wien

1030 Wien, Baumgasse 60b

SachbearbeiterIn Buchhaltung (m/w/d)

Teilzeit oder Vollzeit (38,5h/Woche)



Das geht nur mit dir

- Eigenverantwortliches Erfassen, Kontrollieren und Verbuchen von Eingangsrechnungen
- Erfassung und Verbuchung von Zahlungseingängen
- Kontrolle und Verbuchung der Kassabewegungen
- Kontenpflege und Kontenabstimmung inkl. Klärung von Differenzen mit Lieferanten
- Anlage und Verwaltung von Kunden- und Lieferantenstammdaten
- Zusammenarbeit mit anderen Fachabteilungen

Das bringst du mit

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HASCH, ...)
- berufliche Erfahrung im Bereich Kreditoren und Debitoren von Vorteil
- Kenntnisse in MS Office (sehr gute Excel-Kenntnisse)
- Genaue und strukturierte Arbeitsweise, positive Persönlichkeit
- Teamplayer

Bei uns erhältst du

- Ein dynamisches Arbeitsumfeld, in dem Eigeninitiative gefragt ist
- Eine einzigartige Unternehmenskultur geprägt von Kollegialität und Teamspirit
- Flexible Gestaltung Ihrer Arbeitszeit
- Ausgezeichnete Anbindung und günstige Parkmöglichkeiten
- Die Möglichkeit Teil eines sehr erfolgreich in Österreich tätigen Familienunternehmens zu werden

Kontakt

Sie arbeiten gerne eigeninitiativ und sind auf der Suche nach einer neuen Herausforderung? Dann senden Sie uns noch heute eine aussagekräftige Bewerbung an

personal@birner.at

Wir freuen uns schon darauf, Sie kennen zu lernen!

Wir sind gesetzlich dazu verpflichtet, ein monatliches kollektivvertragliches Mindest-Bruttogehalt von € 1.800,- auf Vollzeitbasis anzugeben. Damit Ihr Gehalt garantiert auch zu Ihnen passt, bieten wir Ihnen je nach Qualifikation und Erfahrung eine passende Überzahlung.