Als österreichischer Marktführer im Bereich KFZ-Verschleißteile und Zubehör mit mehr als 500 Mitarbeitern sind wir auf der Suche nach engagierten Persönlichkeiten, die im starken Miteinander den gemeinsamen Unternehmenserfolg mitgestalten.

Zur Verstärkung in der **Zentrale Wien** (1030 Wien) suchen wir

Mitarbeiter in der Kreditorenbuchhaltung (m/w/d)

Vollzeit (38,5h/Woche)

Ihre Aufgaben:

- Eigenverantwortliches Erfassen, Kontrollieren und Verbuchen von Eingangsrechnungen
- Schnittstelle zu Lieferanten, Kunden und Mitarbeitern
- Zusammenarbeit mit anderen Fachabteilungen
- Allgemeine administrative und organisatorische Tätigkeiten wie Stammdatenpflege, Zahlläufe, etc.
- Fallweise Unterstützung in der Debitorenbuchhaltung

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (FH, HAK, Buchhalterprüfung oder eine vergleichbare Ausbildung)
- Erste berufliche Erfahrung im Bereich Rechnungswesen/Kreditoren
- Gerne auch motivierte Berufseinsteiger mit entsprechender Ausbildung
- Kenntnisse in MS Office
- Genaue und strukturierte Arbeitsweise, positive Persönlichkeit

Bei uns erhalten Sie:

- Einen sicheren Arbeitsplatz
- Strukturierte Einarbeitungsphase
- Hohe Eigenverantwortung
- Interessante und vielseitige Tätigkeiten
- Flexible Arbeitszeiten
- Modernes Büro mit sehr guter öffentlicher Anbindung
- Brillenzuschuss
- Birner-Mitarbeiterrabatte
- Eine einzigartige Unternehmenskultur geprägt von Kollegialität und Teamspirit

Wir sind gesetzlich dazu verpflichtet, das monatliche kollektivvertragliche Mindestgehalt von 2.124,- brutto (auf Vollzeitbasis) anzugeben. Damit Ihr Gehalt aber auch garantiert zu Ihnen passt, bieten wir je nach Qualifikation und Erfahrung eine deutliche Überzahlung.

Sie arbeiten gerne eigeninitiativ und sind auf der Suche nach einer neuen Herausforderung?
Dann senden Sie uns noch heute eine aussagekräftige Bewerbung an personal@birner.at

Wir freuen uns darauf Sie kennenzulernen!